



Sektion Halle (Saale) des Deutschen Alpenvereins e.V.

Antrag zur Auszahlung von
Übungsleiterpauschalen und Honoraren
sowie von Kostenerstattungen



Vorname, Name: _____

Trainer-/FÜ-Nachweis (Bezeichnung): _____

Veranstaltungsart und -bezeichnung:

- b)** DAV-Aus-/Fortbildung _____
- b)** Ausbildungskurs (Ku) _____
- a)** Ständige Kursgruppe _____
- c)** Führungstour (FT) _____
- c)** Gemeinschaftstour (GT) _____
- c)** Bergsportl. Projekt _____
- Sonst. Dienstreise _____
- d)** Vortrag _____

(Zutreffendes ankreuzen und mit Bezeichnung ergänzen)

Veranstaltungsort _____

Veranstaltungsdatum/-zeitraum _____

Hiermit beantrage ich die ... (Zutreffendes ankreuzen)

Auszahlung im Rahmen der Übungsleiterpauschale für:

- Leitung von Kursen, Führungs- und Gemeinschaftstouren sowie für Kletterscheinabnahmen _____ € _____ €
- Leitung ständiger Kursgruppen zB Kinderkurse _____ € _____ €

Beachte: Unterzeichnete Teilnehmerlisten beifügen!

- Auszahlung des Honorars** für Vortragsreferenten (pauschal 100 €, bei gesonderter Vereinbarung diese als Anlage beifügen). _____ € _____ €

Erstattung nachstehender Aufwendungen:

- Fahrtkosten 2.Klasse. Fahrkarte beifügen. *) _____ € _____ €
- Fahrtkosten Eigen-PKW über _____ km á 0,15 € (á (Begründung Rückseite, gefahrene km). *) 0,30 € Sektionsfremde) _____ € _____ €
- Benzingeld für Mitfahrer für gefahrene km *) _____ € _____ €
- Übernachtungskosten. (max. 22 €/Ü bei Ku/FüTour/Kursgruppen), sonst max. 65 €/Ü. Rechnung beifügen. _____ € _____ €
- Sonstige Kosten (max. 12 €/Tag). Nachweise beifügen. _____ € _____ €

Schatzmeister:

*) Bei Verbindung mit Privatreisen zeitanteilig von Ges.-km oder gefahrenen Mehr-km!
(Zutreffendes ankreuzen, mit Betrag ergänzen, Belege auf 2.Blatt aufkleben!)

In Summe beantrage ich die Auszahlung von _____ €

Der Auszahlungsbetrag soll überwiesen werden auf mein Konto:

Name der Bank/Sparkasse: _____ BIC: _____

IBAN:	DE
--------------	-------	---------	---------	---------	---------	-----

Halle, den _____ Datum

Unterschrift Antragsteller

Die sachliche Richtigkeit dieser Abrechnung bestätigt _____ am _____ Datum

a) Vorstand Jugend / **b)** Ausbildungsreferent / **c)** Tourenreferent / **d)** Vortragsreferent

Unterschrift

Datum

Nach rechnerischer Prüfung des Antrages werden ausgezahlt:

_____ €

Halle, den _____ Datum

Unterschrift Schatzmeister